

ПРИНЯТО
Педсоветом №4
МАОУ СОШ №9 г.Холмска
от 02.11.2016



УТВЕРЖДЕНО
директора школы
Е.В. Гололобова
05.11.2016. № 400

ПОЛОЖЕНИЕ

о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся МАОУ СОШ № 9 г. Холмска

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся (далее – Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 06.10.2009 г. № 373;
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 17.12.2010 г. № 1897;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 г. № 1015;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденным приказом Минобрнауки России от 29.08.2013 г. № 1008;
- Порядком приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным Приказом Минобрнауки России от 22.01.2014 г. №32;
- Приказом Минобрнауки России от 12.03.2014 г. №177 «Об утверждении порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня»;
- Уставом и локальными нормативными актами МАОУ СОШ № 9 г. Холмска.

1.2. Настоящее Положение определяет формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся МАОУ СОШ № 9 г. Холмска (в дальнейшем – школа), их перевод в следующий класс (уровень) по итогам учебного года.

1.3. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация являются частью системы внутришкольного мониторинга качества образования по направлению «Качество образовательного процесса» и отражают динамику индивидуальных достижений учащихся в соответствии с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования.

1.4. Образовательные достижения учащихся подлежат текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в обязательном порядке только по предметам, включенным в учебный план класса, в котором они обучаются.

1.5. Текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию учащихся осуществляют педагогические работники в соответствии с должностными обязанностями и локальными нормативными актами школы.

1.6. Результаты, полученные в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации за отчетный период (учебный год, полугодие, четверть), являются

документальной основой для составления ежегодного публичного доклада директора о результатах деятельности школы, отчета о самообследовании и публикуются на официальном сайте школы в установленном порядке с соблюдением положений Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

1.7. Основными потребителями информации о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации являются участники образовательных отношений: педагоги, учащиеся и их родители (законные представители), коллегиальные органы управления школой, экспертные комиссии при проведении процедур лицензирования и аккредитации, учредитель.

1.8. Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся школы принимается Педагогическим Советом, который может вносить в него изменения и дополнения, утверждается директором школы.

2. Текущий контроль успеваемости учащихся.

2.1. Цель текущего контроля успеваемости заключается:

- в определении степени освоения учащимися основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования в течение учебного года по всем учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана во всех классах;
- коррекции рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в зависимости от результатов анализа темпа, качества, особенностей освоения изученного материала;
- предупреждения неуспеваемости

2.2. Текущий контроль успеваемости учащихся школы проводится:

- поурочно, по темам;
- по учебным четвертям и полугодиям;
- в форме: диагностики (стартовой, промежуточной, итоговой); устных и письменных ответов; защиты проектов.

2.3. Периодичность и формы текущего контроля успеваемости учащихся:

2.3.1. Поурочный контроль и контроль по темам:

- определяется педагогами самостоятельно с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов общего образования (по уровням образования), индивидуальных особенностей учащихся соответствующего класса, содержания образовательной программы, используемых образовательных технологий;
- указывается в рабочей программе учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей);
- регулярность опроса учащихся – не реже 1 раза в течение 4 уроков.

2.3.2. По учебным четвертям и полугодиям определяется на основании результатов текущего контроля успеваемости в следующем порядке:

- по четвертям – во 2-4 классах по всем предметам;
- по четвертям – в 5-9 классах по предметам с недельной нагрузкой более 1 часа;
- по полугодиям – в 5-9 классах по предметам с недельной нагрузкой 1 час;
- по полугодиям – в 10-11 классах по всем предметам.

2.4. Текущий контроль успеваемости учащихся осуществляется:

- в 1-х классах и 2 классах (1,2 четверть) – без фиксации образовательных результатов в виде отметок;
- в 3-11 классах и 2 классах (со второго полугодия) – в виде отметок по 5-балльной шкале. «Отлично» - 5, «хорошо» - 4, «удовлетворительно» - 3, «неудовлетворительно» - 2. Отметка «1» не применяется.
- Безотметочно по следующим предметам:
 - ✓ основы религиозной культуры и светской этики (4 класс) - «освоил»;
 - ✓ спецкурсы – «зачет»

2.5. За устный ответ отметка выставляется учителем в ходе урока и заносится в классный журнал и дневник учащегося.

2.6. За письменный ответ отметка выставляется учителем в классный журнал в порядке, определенном Положением о ведении ученических тетрадей и их проверке.

2.7. Текущий контроль учащихся, временно находящихся в санаторных, медицинских организациях, проводится в этих заведениях, и полученные результаты учитываются при выставлении четвертных, полугодовых отметок.

2.8. Проведение текущего контроля не допускается сразу после длительного пропуска занятий по уважительной причине с выставлением неудовлетворительной отметки.

2.9. Порядок выставления отметок по результатам текущего контроля за четверть, полугодие:

- ✓ учащимся, пропустившим по уважительной причине, подтвержденной соответствующими документами, 2/3 учебного времени, отметка за четверть/полугодие не выставляется. Текущий контроль результатов указанных учащихся осуществляется в индивидуальном порядке в соответствии с графиком, согласованным педагогами и родителями (законными представителями) учащегося;
- ✓ отметки выставляются на основании результатов текущего контроля успеваемости за два дня до начала каникул или начала аттестационного периода;
- ✓ не может быть оценен «неудовлетворительно» учащийся в случае, если учителем проведено меньше половины предусмотренных календарно-тематическим графиком уроков.

2.10. Оценивание внеучебных достижений учащихся осуществляется согласно Положению об организации внеурочной деятельности.

3. Промежуточная аттестация учащихся.

3.1. Целью промежуточной аттестации учащихся является определение степени освоения ими учебного материала по пройденным учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) в рамках освоения основных образовательных программ общего образования за учебный год.

3.2. Промежуточную аттестацию в школе:

3.2.1. обязательно проходят учащиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования во всех формах обучения, а также учащиеся, осваивающие образовательные программы школы по индивидуальным учебным планам.

3.2.2. могут проходить по заявлению родителей (законных представителей) обучающиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы:

- ✓ в форме семейного образования (далее – экстерны): обучающиеся на уровне начального общего, основного общего, среднего общего образования;
- ✓ в форме самообразования (далее – экстерны): обучающиеся на уровне среднего общего образования.

3.3. Промежуточная аттестация обучающихся может проводиться в форме:

- ✓ комплексной контрольной работы;
- ✓ итоговой контрольной работы;
- ✓ тестирования;
- ✓ защиты индивидуального/группового проекта;
- ✓ иных формах, определяемых образовательными программами школы и индивидуальными учебными планами.

3.4. Перечень учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), выносимых на промежуточную аттестацию, их количество и форма проведения определяются

соответствующими учебными планами и ежегодно рассматриваются в начале учебного года на заседании Педагогического Совета, с последующим утверждением приказом директора.

3.5. Порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся:

3.5.1. Промежуточная аттестация учащихся проводится в форме итогового контроля 1 раз в год с целью проверки освоения учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) или образовательной программы предыдущего уровня, за исключением 1-го класса.

3.5.2. На основании решения педагогического совета от промежуточной аттестации могут быть освобождены учащиеся:

- ✓ по состоянию здоровья на основании заключения медицинской организации;
- ✓ осваивающие основные общеобразовательные программы соответствующего уровня общего образования индивидуально на дому;
- ✓ имеющие отличные итоговые отметки по предметам, изучаемым в данном учебном году;
- ✓ достигшие выдающихся успехов в изучении учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) учебного плана (победители олимпиад, конкурсов);
- ✓ выезжающие на учебно-тренировочные сборы, на олимпиады, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры;
- ✓ отъезжающие на постоянное место жительства.

Список освобожденных от промежуточной аттестации учащихся утверждается приказом директора школы.

3.5.3. Промежуточная аттестация учащихся проводится:

- ✓ в период с 12 по 23 мая в соответствии с расписанием, утвержденным приказом не позднее 1 мая;
- ✓ по контрольно-измерительным материалам, прошедшим экспертизу в установленном порядке, с соблюдением режима конфиденциальности;
- ✓ аттестационной комиссией, которая состоит не менее чем из двух человек: учителя – предметника данного класса и ассистента. Возможно присутствие представителя Совета школы, администрации школы.

3.5.4. Учащиеся, заболевшие в период проведения промежуточной аттестации, могут:

- быть переведены в следующий класс условно, с последующей сдачей академической задолженности;
- пройти промежуточную аттестацию в дополнительные сроки, определяемые графиком образовательного процесса;
- быть освобождены от промежуточной аттестации на основании п.3.5.2. настоящего Положения.

3.6. Информация о проведении промежуточной аттестации (перечень учебных предметов, форма, сроки и порядок проведения) доводится до сведения учащихся и их родителей (законных представителей) по окончании 3 четверти посредством размещения на информационном стенде, на официальном сайте школы.

3.7. Промежуточная аттестация экстернов проводится в соответствии с порядком, установленном в разделе 7 настоящего Положения.

3.8. Промежуточная аттестация в рамках внеурочной деятельности в школе не предусмотрена.

4. Результаты промежуточной аттестации учащихся.

4.1. Учащиеся, освоившие в полном объеме содержание образовательной программы общего образования текущего учебного года, на основании положительных результатов, в т.ч. и итогов промежуточной аттестации, переводятся в следующий класс.

4.2. Учащиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс условно.

- 4.2.1. Уважительными причинами признаются:
- болезнь учащегося, подтвержденная соответствующей медицинской справкой медицинской организации;
 - трагические обстоятельства семейного характера;
 - обстоятельства непреодолимой силы, определяемые в соответствии с Гражданским кодексом РФ.
- 4.2.2. Академическая задолженность - это неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин.
- 4.2.3. Условный перевод в следующий класс – это перевод учащихся, не прошедших промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющих академическую задолженность, с обязательной ликвидацией академической задолженности в установленные сроки.

5. Ликвидация академической задолженности учащимися.

- 5.1. Права, обязанности участников образовательных отношений по ликвидации академической задолженности:
- 5.1.1. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность по учебным предметам предыдущего учебного года в сроки, установленные приказом директора школы;
- 5.1.2. Учащиеся имеют право:
- пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебным предметам не более двух раз в пределах одного года с момента образования академической задолженности, не включая время болезни учащегося и иных уважительных причин;
 - получать консультации по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям);
 - получать информацию о сроках и датах работы комиссии по сдаче академической задолженности во второй раз;
 - получать помощь педагога – психолога.
- 5.1.3. Школа при организации и проведении промежуточной аттестации учащихся обязана:
- создать условия учащимся для ликвидации академической задолженности;
 - обеспечить контроль за своевременностью ликвидации академической задолженности;
 - создать комиссию для проведения сдачи академической задолженности (во второй раз).
- 5.1.4. Родители (законные представители) учащихся обязаны:
- создать условия учащемуся для ликвидации академической задолженности;
 - обеспечить контроль за своевременностью ликвидации учащимися академической задолженности;
 - нести ответственность за ликвидацию учащимися академической задолженности в течение следующего учебного года;
- 5.1.5. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз в школе создается соответствующая комиссия:
- комиссия формируется по предметному принципу;
 - состав комиссии определяется заместителем директора по УВР в количестве не менее 3 человек и утверждается приказом директора школы.
- 5.1.6. Решение предметной комиссии оформляется протоколом.
- 5.1.7. Учащиеся, не ликвидировавшие в течение года с момента образования академической задолженности по общеобразовательным программам соответствующего уровня общего образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) и на основании заявления могут быть:

- оставлены на повторное обучение;
- переведены на обучение по адаптированным основным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии;
- переведены на обучение по индивидуальному учебному плану (в пределах осваиваемой образовательной программы) в порядке, установленном Положением о порядке обучения по индивидуальному учебному плану

5.2. Решение о дальнейшем обучении учащегося, не ликвидировавшего академическую задолженность, принимает Педагогический Совет.

6. Повторное обучение учащихся в связи с неаттестацией

6.1. Учащиеся могут быть оставлены на повторное обучение по заявлению родителей (законных представителей) только при условии наличия не ликвидированной в установленные сроки академической задолженности.

6.2. Учащиеся 1-го класса могут быть оставлены на повторный год обучения

- в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии (по согласованию с родителями);
- с согласия родителей (законных представителей) в соответствии с мотивированным заключением Педагогического Совета о неуспехе учащимся программы 1-го класса.

7. Промежуточная аттестация экстернов.

7.1. Обучающиеся, осваивающие основную общеобразовательную программу соответствующего уровня общего образования в форме самообразования, семейного образования, либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную аттестацию в школе.

7.2. Экстерны при прохождении промежуточной аттестации пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей общеобразовательной программе.

7.3. Зачисление экстерна для прохождения промежуточной аттестации осуществляется приказом директора школы на основании заявления его родителей (законных представителей) в порядке, установленном федеральным законодательством. Процедуре зачисления экстерна для прохождения промежуточной аттестации в обязательном порядке предшествует процедура ознакомления его родителей (законных представителей) с настоящим Положением.

7.4. По окончании прохождения промежуточной аттестации экстерн отчисляется из школы соответствующим приказом директора школы.

7.5. Школа бесплатно предоставляет экстерну на время прохождения промежуточной аттестации учебники и учебные пособия, иные средства обучения из библиотечного фонда школы при условии письменно выраженного согласия с Правилами использования библиотечного фонда школы.

7.6. По желанию родителей (законных представителей) экстерну на безвозмездной основе может быть предоставлена помощь педагога – психолога школы.

7.7. Промежуточная аттестация экстерна в школе проводится:

- в соответствии с графиком, утвержденным директором школы за 2 недели до ее проведения;
- предметной комиссией в количестве не менее 3 человек, персональный состав которой утверждается приказом директора школы.

7.8. Ход и итоги проведения промежуточной аттестации экстерна оформляются соответствующим протоколом, который ведет секретарь указанной комиссии.

7.9. Экстерн имеет право оспорить результаты промежуточной аттестации, проведенной соответствующей комиссией школы, в установленном законодательством РФ порядке.

7.10. На основании протокола проведения промежуточной аттестации экстерну выдается справка о результатах прохождения промежуточной аттестации по общеобразовательной программе общего образования соответствующего уровня за период, курс.

7.11. В случае неудовлетворительных результатов по одному или нескольким учебным предметам общеобразовательной программы общего образования соответствующего уровня, полученных экстерном при проведении промежуточной аттестации, экстерн имеет право пересдать в порядке, установленном п.5.1.2. настоящего Положения.

7.12. В случае, если при прохождении экстерном промежуточной аттестации ни одна из дисциплин, выносимых на промежуточную аттестацию, не была оценена аттестационной комиссией положительно и академические задолженности не были ликвидированы в соответствующие сроки, администрация школы сообщает о данном факте в компетентные органы местного самоуправления согласно нормам Семейного кодекса РФ.